

# SYSTÈME INTEGRE DE GESTION DES DEPENSES (SIGD-PRED.5)

Ousmane KONE

Chef de la Cellule Informatique  
de la Direction Générale du Budget

# Plan de présentation

1. Introduction
2. Les différents Modules
3. Le cadre organisationnel
4. Les fonctionnalités du système
5. Les interfaces
6. Les facteurs de réussite de l'application
7. Les perspectives
8. Conclusion

# Introduction

- ▣ Le Système Intégré de Gestion des Dépenses est une application informatique conçue pour la préparation et l'exécution du budget.
- ▣ Elle s'appuie sur la nomenclature budgétaire.
- ▣ En janvier 2018, le Mali a basculé en mode budget programme.
- ▣ La nomenclature budgétaire en vigueur depuis 2004 (basée sur le budget de moyen) a été remplacée par une nouvelle nomenclature basée sur le budget en mode programme.

# Les modules

- ▣ Le système a été adapté ainsi à la budgétisation par programme. Il est composé des modules suivants :
  - Préparation du budget ;
  - Réaménagement de crédits ;
  - Notification de crédits ;
  - Exécution du budget.

# Cadre organisationnel

Dans la perspective du basculement, certaines activités ont été menées :

- ▣ Les directives de l'UEMOA ont été transposées dans la législation nationale ;
- ▣ Une commission de codification de la nouvelle nomenclature, composée de plusieurs services, a été mise en place ;

# Cadre organisationnel suite

Une commission technique de validation des procédures a été mise en place composée :

- des agents de la Direction Générale du Budget,
- des agents de la Direction Nationale du Trésor et de la Comptabilité Publique,
- des agents de la Direction Nationale du Contrôle Financier
- Du Conseiller du FMI auprès de la DNTCP,
- De l'économiste Pays de la Représentation locale du FMI.

# Fonctionnalités du système

Le système PRED permet de faire :

- ▣ La préparation du budget qui constitue l'étape initiale dans le processus budgétaire . Elle permet de doter les comptes budgétaires et de procéder aux différents arbitrages technique et politique jusqu'au vote de la loi.
- ▣ La notification de crédits qui permet de mettre les crédits votés à la disposition des ordonnateurs tout en tenant compte de la régulation.
- ▣ Les réaménagements de crédits permettant de modifier les crédits votés au cours de l'exécution.
- ▣ L'exécution du budget qui permet aux ordonnateurs d'exécuter les crédits mis à leur disposition tout en respectant les procédures.

# Fonctionnalités du système (suite)

En plus des modules ci-dessus cités, nous pouvons noter que :

- ▣ Le DPPD-PAP, conçu au moment de la préparation du budget , est composé du :
  - DPPD qui mentionne objectifs et résultats à l'échelle du Ministère
  - et du PAP qui présente et détaille par programme, les objectifs, les résultats, les indicateurs de performance, les données financières, les données sur les emplois à l'échelle d'un programme.
- ▣ Le suivi trimestriel de l'exécution des dépenses permet d'analyser et de proposer des solutions à l'exécution financière et physique des activités menées au sein d'un département ministériel ou d'une Institution de la République.
- ▣ Le rapport annuel de la performance qui vient boucler le cycle de la budgétisation axée sur les résultats et permet de faire un retour sur la planification contenu dans le PAP.



# Fonctionnalités du système (suite)

- ▣ Le système produit :
  - Tous les états d'analyses nécessaires à la préparation et à l'exécution du budget.
  - La loi de finances,
  - Le Document de programmation pluriannuel de dépense (DPPD-PAP),
  - Le plafond d'emploi,
  - Le Rapport du suivi-trimestriel de l'exécution,
  - Le Rapport annuel de performance.
  
- ▣ Le Contrôleur Financier y accède en fonction de ses prérogatives pour viser électroniquement les documents budgétaires (Contrôle à priori).

# Fonctionnalités du système (suite)

- ▣ Les dépenses d'investissement sont présentées en Autorisations d'Engagements (AE) et en Crédits de Paiements (CP).
- ▣ Les autres types de dépenses sont présentées uniquement en Crédits de Paiements (CP).

# Les interfaces

- ▣ L'application AICE au niveau de la Direction Nationale du Trésor et de la Comptabilité Publique
  - Transmission des dotations budgétaires,
  - Transmission des notifications de crédit,
  - Transmission de la liquidation des factures,
  - Transmission des bordereaux d'émissions et des mandats de paiement (salaire et matériel ), indispensable pour la prise en charge.
  - Réception du statut des mandats de paiement après traitement.
  - Réception des références de paiement.

# Les interfaces (suite)

- ▣ L'application SIGTAS au niveau de la Direction Générale des Impôts
  - Réception de l'information sur les contribuables.
  - Réception du reçu de paiement des droits d'enregistrement (indispensable à l'établissement des mandats de paiement).
  - Transmission des mandats de paiement avec les montants des TVA perçues.
  
- ▣ L'application SIGBAL au niveau de la C.A.I.S.F.F.
  - Réception des Exonérations

# Les facteurs de réussite

- ▣ Dialogue permanent avec la Direction Nationale du Trésor et de la Comptabilité Publique sur :
  - les procédures au moment de la conception,
  - les difficultés rencontrées pendant l'exécution.
- ▣ Implication des décideurs dans toutes les phases .
- ▣ Harmonisation de la NBE avec le PCE.
- ▣ Maîtrise du système par les informaticiens (valorisation de l'expertise nationale).

# Perspectives

- ▣ Elimination des serveurs intermédiaires dans les régions.
- ▣ Prise en charge de la nomenclature des pièces justificatives.
- ▣ Prise en charge des ressources propres des Etablissements Publics.
- ▣ Prise en charge du plan d'engagement.
- ▣ Suivi par les fournisseurs de leur dossier dans le système.

# Conclusion

Le SIGD-PRED est un système qui est au cœur de la gestion des dépenses au Mali.

Il est utilisé par tous les ordonnateurs.

Sa mise en place a nécessité l'implication de tous les acteurs.

La réalisation des interfaces avec les autres applications a permis de rationaliser la gestion puisqu'aucun mandat ne peut être traité par AICE sans provenir de PRED, Aucun mandat de contribuable ne peut être établi dans PRED sans paiement du droit d'enregistrement au niveau de SIGTAS.

# Ecran principal du Rapport Annuel de Performance

Canevas du Rapport Annuel de Performance

Presentation Presentation Ministere et Synthese Evolution et Resume Mesure et synthese de performance Remarques globales et mot ministre Tableaux Ministere

Annee 2018 Section 310 MINISTERE DE L'ECONOMIE ET DES FINANCES

### Introduction de la presentation generale

Il est à noter que la section 1 touche le ministère globalement et c'est dans la section 2 que le rapport présentera des données détaillées par programme. Donc la présentation passe du général au particulier. Dans la section 1, ce sont les indicateurs globaux (indicateurs socio économiques) du ministère/institution qui sont analysés tandis que la section 2 touchera les indicateurs spécifiques du programme et mêmes opérationnels.

### Contexte

La planification étant un exercice prospectif, des développements et événements imprévus surgissent généralement en cours de réalisation. Certains n'influenceront pas tellement les résultats d'un programme, d'autres davantage. Lorsque la performance d'un ministère / institution est examinée suivant l'année budgétaire, il importe donc d'ajuster les éléments du contexte abordés dans le document DPPD-PAP afin de pouvoir contextualiser les résultats obtenus. Une discussion des principaux problèmes et défis rencontrés liés à l'environnement externe durant la réalisation complètera cette sous-section.

Validation Ord. Validation DGB Impression >> Saisie Indicateurs Globeaux >> Programmes >> Fermer



MERCI DE VOTRE AIMABLE ATTENTION